

ELEKTRONICZNE ZAKŁADY NAUKOWE
im. Fryderyka Joliot-Curie
we Wrocławiu

REGULAMIN SZKOŁY



NASZE MOTTO:

„Potrafimy łączyć nowoczesność z tradycją”

SPIS TREŚCI

1. Wstęp.....	4
2. Prawa i obowiązki uczniów	5-7
3. Prawa i obowiązki nauczycieli.....	8-9
4. Prawa i obowiązki rodziców.....	10
5. Zasady rozliczania frekwencji i usprawiedliwiania nieobecności.....	11-12
6. Procedury postępowania wobec uczniów opuszczających zajęcia bez usprawiedliwienia..	12
7. Zasady ubioru i wyglądu uczniów.....	12
8. Nagrody.....	13
9. Kary.....	13-14
10. Tradycje szkolne i uczniowskie.....	15
11. Postanowienia końcowe.....	15

I WSTĘP

Regulamin Elektronicznych Zakładów Naukowych we Wrocławiu jest wewnętrznym dokumentem szkoły, określającym podstawowe prawa i obowiązki uczniów, rodziców/opiekunów prawnych oraz nauczycieli. Dokument jest zgodny ze Statutem szkoły i Programem wychowawczym.

W Elektronicznych Zakładach Naukowych obowiązują zasady poszanowania godności, dobrego imienia, bezpieczeństwa. Osiągnięcie powyższych celów wymaga konsekwencji w przestrzeganiu przepisów *Regulaminu szkoły* przez uczniów, rodziców/opiekunów prawnych i nauczycieli.

II PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIÓW

1.Uczniowie mają prawo do:

- a) bezpiecznego pobytu w szkole, bezpiecznej organizacji wyjść i wycieczek,
- b) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- c) jasnego i zrozumiałego przekazu treści nauczania i kształcenia,
- d) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- e) oceniania, klasyfikowania i promowania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- f) sprawiedliwej, obiektywnej, jawnej i umotywowanej oceny za wyniki w nauce i zachowanie,
- g) pomocy w nauce, w szczególności gdy zaległości powstały z przyczyn od nich niezależnych (choroba, wypadki losowe, problemy z nauką),
- h) uzyskiwania pomocy i wsparcia wychowawcy, nauczycieli, psychologa, pedagoga szkolnego i dyrekcji szkoły,
- i) pomocy materialnej; zasady przyznawania pomocy materialnej regulują odrębne przepisy,
- j) zgłaszania uwag i wniosków dotyczących zmian organizacyjnych w szkole za pośrednictwem swoich przedstawicieli w Samorządzie Uczniowskim,
- k) jednokrotnego w semestrze nieprzygotowania do lekcji, które powinno być zgłoszone na początku lekcji; nieprzygotowanie obejmuje także zadania domowe, ale nie dotyczy zapowiedzianych prac klasowych i zadań domowych uzgodnionych z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem; zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia z pracy na lekcji,
- l) udziału w „Loterii szczęścia”, której regulamin jest następujący:
 - przed pierwszą lekcją losowany jest „szczęśliwy numer”,
 - wylosowany numer upoważnia ucznia w danym dniu do rezygnacji z odpowiedzi ze wszystkich przedmiotów, a także z niezapowiedzianych kartkówek,
 - uczeń może przystąpić do odpowiedzi ustnej bądź pisemnej, przed udzieleniem której informuje nauczyciela o „szczęśliwym numerze”; uzyskana ocena może być wpisana do dziennika za zgodą ucznia,
 - „szczęśliwy numer” nie zwalnia z pracy na lekcji,

- m) zwolnienia z pytania i niezapowiedzianych kartkówek za zgodą nauczyciela w uzasadnionych przypadkach, np. udział w zawodach sportowych i konkursach przedmiotowych, wyjścia i wycieczki; zwolnienie dotyczy dnia następnego,
- n) niezadawania im zadań domowych na czas trwania przerw świątecznych i ferii (nie dotyczy klas IV, lektur, zajęć realizowanych w wymiarze 1 godziny tygodniowo),
- o) niewykonania zadania domowego w szczególnie uzasadnionych okolicznościach uznanych przez nauczyciela (uczeń ma obowiązek zgłosić brak zadania przed lekcją),
- p) najwyżej 3 pisemnych całogodzinnych prac klasowych (sprawdzianów) w ciągu tygodnia i nie więcej niż 1 pracy dziennie,
- q) wglądu do swoich pisemnych prac klasowych oraz kartkówek,
- r) korzystania z pomocy dydaktycznych oraz urządzeń szkolnych tylko i wyłącznie za zgodą i pod opieką nauczyciela,

2.Uczniowie mają obowiązek:

- a) zapoznać się z dokumentami szkoły dotyczącymi procesu dydaktycznego i wychowawczego: *Statutem szkoły, Regulaminem szkoły, WSO, Programem wychowawczym* (dokumenty są dostępne w sekretariacie szkoły, bibliotece szkolnej i na stronie internetowej szkoły),
- b) stosować się do zasad i wymagań ujętych w wyżej wymienionych dokumentach,
- c) rzetelnie oraz systematycznie pogłębiać swoją wiedzę i rozwijać zainteresowania; brać aktywny udział w lekcji,
- d) punktualnie i regularnie uczęszczać na zajęcia,
- e) uzupełniać braki wynikające z absencji, przedstawić nauczycielowi zeszyt z uzupełnionymi notatkami,
- f) w przypadku nieobecności ucznia na sprawdzianie napisać w ciągu dwóch tygodni pracę kontrolną; jeżeli uczeń nie napisze pracy w wyznaczonym terminie, otrzymuje ocenę niedostateczną,
- g) zgodnie z wymaganiami nauczyciela prowadzić zeszyty przedmiotowe; starannie, rzetelnie i terminowo wykonywać zadania domowe,
- h) sumiennie wypełniać przydzielone zadania,
- i) w przypadku powtarzania klasy przez cały rok szkolny prowadzić zeszyt frekwencji i raz w tygodniu przedstawić wychowawcy klasy i pedagogowi,

- j) troszczyć się o kulturę słowa, kulturę zachowania wobec koleżanek i kolegów, nauczycieli i pracowników szkoły,
- k) godnie reprezentować EZN, kulturalnie i taktownie zachowywać się w szkole i poza nią,
- l) nosić w szkole w widocznym miejscu identyfikator oraz okazywać go na żądanie pracownikom szkoły; za trzykrotny brak identyfikatora uczeń otrzymuje upomnienie pisemne, dalszy brak identyfikatora skutkuje zawieszeniem w przywilejach ucznia,
- m) wyłączać telefony komórkowe i inne urządzenia elektroniczne w czasie lekcji; w przypadku niezastosowania się ucznia do powyższego zapisu nauczyciel odbiera w/w sprzęt i przekazuje do sekretariatu szkoły; sprzęt odbierają rodzice ucznia,
- n) przebywać na terenie szkoły podczas zajęć edukacyjnych i przerw - obowiązuje zakaz opuszczania szkoły,
- o) unikać nałogów – na terenie szkoły obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów, posiadania i spożywania alkoholu oraz środków odurzających,
- p) przebywać w bibliotece szkolnej w przypadku, gdy nie uczęszczają na lekcje religii, etyki lub wychowania do życia w rodzinie, a nie są to pierwsze lub ostatnie lekcje w tym dniu; w przypadku, gdy jest to pierwsza lub ostatnia lekcja w danym dniu, uczniowie mogą być zwolnieni z niej na pisemną prośbę rodziców,
- q) przestrzegać zakazu przynoszenia do szkoły przedmiotów niebezpiecznych i wartościowych; szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie lub zaginięcie przedmiotów wartościowych,
- r) szanować i dbać o mienie szkoły; uczniowie odpowiadają za celowe i świadome niszczenie mienia szkolnego i ponoszą odpowiedzialność materialną związaną z naprawą i usunięciem szkód,
- s) dbać o porządek, ład i estetykę pomieszczeń szkolnych oraz otoczenia szkoły.

III PRAWA I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI

1. Nauczyciele mają prawo do:

- a) przeprowadzania trwających nie dłużej niż 20 minut niezapowiedzianych kartkówek z trzech ostatnich tematów, sprawdzających wiedzę i umiejętności ucznia oraz jego przygotowanie do lekcji,
- b) ustalania formy zadania domowego oraz zasad jego oceny,
- c) udzielania informacji dotyczących ucznia tylko rodzicom i opiekunom prawnym; w uzasadnionych przypadkach na pisemną prośbę rodziców innym osobom,
- d) w przypadku nieusprawiedliwionego spóźnienia na lekcję sprawdzenia wiadomości ucznia z danego przedmiotu w formie odpowiedzi ustnej, pisemnej lub innej pracy dodatkowej, w określonym przez siebie terminie,
- e) odmówienia uczniowi poprawiania oceny semestralnej/końcoworocznej w sytuacji, gdy uczeń ma lekceważący stosunek do przedmiotu, opuszcza bez usprawiedliwienia lekcje i ma wiele niedostatecznych ocen częściowych.

2. Nauczyciele mają obowiązek:

- a) dbać o życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów,
- b) sprawdzić przed każdymi zajęciami, czy warunki pracy nie stwarzają zagrożenia dla zdrowia i życia uczniów; zauważone zagrożenia bezzwłocznie zgłosić dyrekcji szkoły,
- c) przypomnieć o zasadach bezpieczeństwa przed wakacjami i feriami zimowymi,
- d) zapoznać uczniów z metodami i zasadami oceniania zgodnie z WSO,
- e) motywować uczniów do aktywności podczas realizacji zadań dydaktycznych,
- f) poznawać i rozwijać uzdolnienia i zainteresowania uczniów oraz udzielać pomocy uczniom w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych,
- g) otoczyć opieką uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz uwzględniać zalecenia zawarte w opiniach poradni psychologiczno – pedagogicznej,
- h) odnotować w dzienniku elektronicznym, w terminarzu klasy, zaplanowane sprawdziany z tygodniowym wyprzedzeniem,
- i) przestrzegać zasady ilościowego obciążania uczniów pisemnymi pracami klasowymi,
- j) sprawdzić i ocenić pisemne prace klasowe oraz kartkówki w terminie dwutygodniowym (z możliwością wydłużenia tego okresu w uzasadnionych okolicznościach),
- k) omówić prace pisemne uczniów na lekcji,

- l) usprawiedliwić niewykonanie zadania domowego przez uczniów w szczególnie uzasadnionych okolicznościach,
- m) natychmiast reagować na wszelkie sytuacje łamania *Regulamin szkoły*,
- n) sprawdzać identyfikatory u uczniów w czasie lekcji i przerw; brak identyfikatora odnotować w dzienniku,
- o) uzyskać zgodę wychowawcy klasy na udział ucznia w zawodach sportowych i konkursach przedmiotowych,
- p) powiadomić wychowawcę ucznia, gdy kontaktują się z jego rodzicami/opiekunami prawnymi w związku z zaistniałymi problemami dydaktycznymi lub wychowawczymi.

3. Wychowawcy mają obowiązek:

- a) zapoznać uczniów i ich rodziców/opiekunów prawnych z dokumentami regulującymi pracę szkoły,
- b) współdziałać z innymi nauczycielami, pedagogiem i psychologiem szkolnym, rodzicami, dyrekcją szkoły, instytucjami wspierającymi działania dydaktyczne i wychowawcze szkoły,
- c) prowadzić dokumentację klasy,
- d) rozliczać frekwencję uczniów zgodnie z Regulaminem Szkoły; do 10 każdego miesiąca podsumować poprzedni miesiąc,
- e) raz w tygodniu sprawdzać zeszyty frekwencji swoich wychowanków,
- f) ustalić ocenę zachowania zgodnie z przyjętymi kryteriami oceniania,
- g) zawiadomić rodziców/opiekunów prawnych, najpóźniej na miesiąc przed klasyfikacją semestralną/roczną, o przewidywanych dla ucznia ocenach końcowych,

IV PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Rodzice/opiekunowie prawni mają prawo do:

- a) opiniowania dokumentów regulujących życie szkoły,
- b) uczestniczenia w prelekcjach, warsztatach, spotkaniach ze specjalistami organizowanymi w szkole i poza nią,
- c) zapoznania wychowawcy z problemami dziecka, historią choroby, opiniami i orzeczeniami,
- d) korzystania z pomocy psychologa i pedagoga szkolnego,
- e) uczestniczenia w imprezach i uroczystościach szkolnych,
- f) uzyskiwania informacji o postępach w nauce i zachowaniu swojego dziecka.

2. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek:

- a) zapoznać się z dokumentami regulującymi życie szkoły,
- b) współpracować ze szkołą, czuwać nad frekwencją i wynikami w nauce swoich dzieci,
- c) zapoznać wychowawcę z problemami zdrowotnymi dziecka zagrażającymi jego bezpieczeństwu,
- d) uczestniczyć w zebraniach szkolnych i klasowych, a w razie problemów dydaktycznych lub wychowawczych z uczniem być w stałym kontakcie z wychowawcą,
- e) powiadomić szkołę o powodach nieobecności ucznia w ciągu 3 dni od początku jej zaistnienia i usprawiedliwić absencję w ciągu tygodnia po zakończeniu nieobecności, podając każdorazowo przyczynę w formie pisemnej w zeszycie ucznia,
- f) czuwać nad wyglądem swoich dzieci tak, by strój, fryzura, makijaż były stosowne do sytuacji,
- g) pokryć straty materialne poczynione celowo i świadomie przez dziecko,

V ZASADY ROZLICZANIA FREKWENCJI I USPRAWIEDLIWIANIA NIEOBECNOŚCI

1. Uczeń zakłada zeszyt ucznia na dany rok szkolny i jest osobiście odpowiedzialny za terminowe rozliczanie swoich nieobecności na podstawie wpisów dokonanych przez rodziców/opiekunów prawnych.
2. Na pierwszej stronie zeszytu ucznia wpisuje się imię i nazwisko ucznia, klasę, rok szkolny, nazwę i adres szkoły. Każda strona zeszytu ucznia otrzymuje kolejny numer. Rodzice/opiekunowie prawni podpisują zeszyt w obecności wychowawcy.
3. W zeszycie ucznia znajdują się usprawiedliwienia napisane przez rodziców/opiekunów prawnych, wklejane są zwolnienia lekarskie (potwierdzone przez rodziców/opiekunów prawnych) oraz wpisywane są prośby o zwolnienie z pojedynczych zajęć lekcyjnych.
4. Zeszyt ucznia jest jedynym dokumentem, na podstawie którego wychowawca może usprawiedliwiać nieobecności ucznia w szkole. Niedopuszczalne jest usprawiedliwianie nieobecności na luźnych kartkach przedstawianych przez uczniów, za pomocą e-maila, sms-a czy rozmowy telefonicznej.
5. Uczniowie, którzy ukończyli 18 lat, mogą samodzielnie usprawiedliwiać swoje nieobecności, pod warunkiem zapisanej w zeszycie ucznia pisemnej zgody rodziców/opiekunów prawnych i przeprowadzonej przez nich rozmowy z wychowawcą.
6. Rodzice/opiekunowie prawni ucznia mają obowiązek powiadomić szkołę o powodach jego nieobecności w ciągu 3 dni od początku jej zaistnienia. Usprawiedliwienie absencji musi nastąpić w ciągu tygodnia po zakończeniu nieobecności.
7. Wychowawca może na prośbę rodziców/opiekunów prawnych usprawiedliwić 3 pojedyncze dni i 3 pojedyncze godziny opuszczone przez ucznia w semestrze. W wyjątkowych sytuacjach wychowawca może usprawiedliwić kolejne pojedyncze opuszczone dni i godziny.
8. Wychowawca nie usprawiedliwia pojedynczych godzin opuszczonych przez ucznia, z wyjątkiem uzasadnionych spóźnień na pierwsze godziny lekcyjne.
9. Frekwencja ucznia ma wpływ na ocenę zachowania oraz może mieć wpływ na klasyfikowanie ucznia zgodnie z kryteriami zawartymi w Wewnętrzny Szkolny Systemie Oceniania (WSO).
10. Uczeń może być zwolniony w określonym dniu z zajęć lekcyjnych (ze szkoły) na podstawie pisemnej prośby rodziców/opiekunów prawnych. Ucznia może zwolnić dyrekcja szkoły bądź osoba pełniący dyżur kierowniczy, wychowawca, zastępca wychowawcy lub pedagog. W przypadku samowolnego opuszczenia terenu szkoły godziny nieobecne nie będą usprawiedliwiane.

11. Uczniowie przygotowujący się do olimpiad przedmiotowych bezpośrednio przed eliminacjami mają prawo do dni wolnych od zajęć szkolnych:
- przed udziałem w konkursie na poziomie wojewódzkim – 3 dni,
 - przed udziałem w konkursie na poziomie centralnym – tydzień.

VI PROCEDURY POSTĘPOWANIA WOBEC UCZNIÓW OPUSZCZAJĄCYCH ZAJĘCIA BEZ USPRAWIEDLIWIENIA

1. 10 godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych w ciągu roku szkolnego- upomnienie ustne.
2. 15 godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych w ciągu roku szkolnego- upomnienie pisemne.
3. 25 godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych w ciągu roku szkolnego – spotkanie wychowawcy, pedagoga z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia i uczniem; uczeń ma obowiązek założenia zeszytu frekwencji, w którym nauczyciele potwierdzają jego obecność na poszczególnych lekcjach.
4. 35 godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych w ciągu roku szkolnego – nagana Dyrektora szkoły.
5. Kolejne godziny nieobecne nieusprawiedliwione – spotkanie zespołu wychowawczego w składzie: wicedyrektor szkoły, wychowawca, pedagog z uczniem i jego rodzicami/opiekunami prawnymi; rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani zostają do systematycznego kontaktu z wychowawcą klasy (raz w tygodniu).
6. Kolejne godziny nieobecne nieusprawiedliwione – procedura skreślenia ucznia z listy uczniów EZN

VII ZASADY UBIORU I WYGLADU UCZNIÓW

- a) strój ucznia jest czysty, schludny, bezpieczny i stosowny do okoliczności, nie odsłania części ciała zwyczajowo zakrywanych (zabronione są zbyt krótkie bluzki, koszulki na ramiączkach, duże dekolty, nakrycia głowy, krótkie spodenki typu szorty oraz plażowe, mocny makijaż, zagrażająca bezpieczeństwu biżuteria),
- b) strój ucznia nie zawiera elementów nawiązujących do przemocy i nietolerancji, wulgarnych napisów i rysunków, elementów propagujących środki psychoaktywne,

- c) podczas uroczystości szkolnych i egzaminów obowiązuje strój galowy,
- d) okrycia wierzchnie należy pozostawiać w szafkach,
- e) za nieprzestrzeganie zasad ubioru i wyglądu uczniów może być ukarany zgodnie z *Regulaminem szkoły*.

VIII NAGRODY

1. Nagroda może być przyznana za:
 - a) bardzo dobre wyniki w nauce,
 - b) wzorową frekwencję,
 - c) pracę na rzecz społeczności szkolnej,
 - d) godną naśladowania postawę wobec innych,
 - e) znaczące osiągnięcia w dziedzinie kultury i sportu.
2. Nagroda może być udzielona w następującej formie:
 - a) pisemnej pochwały wychowawcy z wpisem do dziennika i powiadomieniem rodziców,
 - b) pisemnej pochwały Dyrektora szkoły,
 - c) nagrody rzeczowej, dyplomu lub pucharu.
3. Nagroda może być przyznana - po odpowiednim uzasadnieniu - na wniosek:
 - a) wychowawcy, zespołu nauczycieli,
 - b) Samorządu Uczniowskiego,
 - c) Rady Rodziców,
 - d) instytucji.

IX KARY

Nieprzestrzeganie obowiązków ucznia oraz postanowień *Regulaminu szkoły* powoduje następujące działania:

KARY PORZĄDKOWE:

- a) ustne upomnienie wychowawcy z wpisem do dziennika i powiadomieniem rodziców/opiekunów prawnych za 10 nieobecności nieusprawiedliwionych,
- b) pisemne upomnienie wychowawcy z wpisem do dziennika i powiadomieniem rodziców/opiekunów prawnych za:

- 15 nieobecności nieusprawiedliwionych,
 - palenie papierosów, e-papierosów,
 - opuszczanie terenu szkoły w czasie zajęć lekcyjnych i przerw,
 - używanie wulgarnych słów,
 - agresję słowną lub fizyczną,
 - trzykrotny brak identyfikatora (dalszy brak identyfikatora skutkuje zawieszeniem w przywilejach ucznia),
 - nieodpowiednie zachowanie na lekcji,
 - przedstawianie nauczycielom prac do oceny noszących znamiona plagiatu,
 - nieodpowiedni strój,
 - niewywiązywanie się z powierzonych zadań,
 - nieterminowe rozliczanie się z biblioteką szkolną,
 - arogancki stosunek do koleżanek i kolegów, nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
 - inne wykroczenia wobec *Regulaminu szkoły*,
- c) zawieszenie przywilejów uczniowskich: możliwość jednokrotnego w semestrze nieprzygotowania do lekcji, udział w wycieczkach i „Loterii szczęścia” oraz inne (o czasie trwania i formie zawieszenia decyduje Dyrektor szkoły na wniosek wychowawcy; zawieszenie przywilejów może dotyczyć ucznia, grupy uczniów bądź klasy),
- d) obniżenie oceny zachowania,
- e) wykonywanie pracy użytecznej na rzecz szkoły lub środowiska; uczeń, który w ciągu miesiąca nie wykona pracy, zostaje zawieszony w przywilejach uczniowskich,

KARY DYSCYPLINARNE

- a) nagana udzielona na piśmie przez Dyrektora szkoły z wpisem do dziennika i powiadomieniem rodziców/opiekunów prawnych za:
- 35 nieobecności nieusprawiedliwionych,
 - fałszowanie dokumentów,
 - inne rażące wykroczenia wobec *Regulaminu szkoły*

b) przeniesienie do klasy równoległej,

c) skreślenie z listy uczniów w wyniku decyzji Dyrektora szkoły na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej, opinii Samorządu Uczniowskiego i rzeczników praw ucznia (uczeń ma prawo wskazać swoich rzeczników obrony; wychowawca i pedagog są z urzędu rzecznikami ucznia) za:

- opuszczanie zajęć szkolnych bez usprawiedliwienia po otrzymaniu wcześniej nagany Dyrektora szkoły,
- bójki z kolegami,
- wymuszenia, szantaż, groźby wobec innych członków społeczności szkolnej,
- wnoszenie i używanie na terenie szkoły niebezpiecznych przedmiotów zagrażających zdrowiu i życiu innych,
- niszczenie mienia szkoły,
- kradzieże,
- picie alkoholu,
- posiadanie lub zażywanie narkotyków i nakłanianie do tego innych,
- inne rażące wykroczenia wobec *Regulaminu szkoły*.

UWAGA: szczegółowy zapis dotyczący trybu odwołania od decyzji Dyrektora szkoły w sprawie skreślenia z listy uczniów EZN znajduje się w *Statucie szkoły*.

X TRADYCJE SZKOLNE I UCZNIOWSKIE

1. Uczniowie mają obowiązek szanować symbole szkoły i kultywować jej tradycje.
2. Wychowawcy mają obowiązek zapoznać uczniów klas pierwszych z historią Elektronicznych Zakładów Naukowych.
3. Do ceremoniału szkoły z towarzyszeniem sztandaru należą:
 - a) uroczyste rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego,
 - b) powitanie uczniów i złożenie przez nich przyrzeczenia,
 - c) pożegnanie absolwentów.
4. Uroczyscie obchodzone są święta państwowe i szkolne.
5. Każdego roku organizowane jest Święto Szkoły i Dni Otwarte.
6. Przed świętami Bożego Narodzenia organizowane są klasowe spotkania wigilijne.
7. W klasach I organizowane są zajęcia integracyjne.

8. Uczniowie klas IV i ich rodzice organizują studniówkę.
9. Najlepszy absolwent szkoły w danym roku szkolnym otrzymuje pamiątkowe pióro z napisem: *Najlepszy absolwent EZN w roku szkolnym....*

XI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Wszystkie zapisy w *Regulaminie szkoły* dotyczą również słuchaczy szkoły policealnej. Słuchacze mają prawo do usprawiedliwiania swoich nieobecności i są zobowiązani powiadomić szkołę o przyczynach absencji. Nie mają obowiązku posiadania zeszytu ucznia.

Regulamin Szkoły Elektronicznych Zakładów Naukowych został zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną w dniu 20.09.2012r.